**REQUISITOS PARA SOLICITAR CERTIFICADOS DE IMPORTACIÓN DE BIENES E INSUMOS PARA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICO – TECNOLÓGICA**

**(para proyectos donde CONICET es la Institución Beneficiaria)**

1. **Factura pro-forma** en la cual deben constar:
2. Datos completos del proveedor (nombre, dirección comercial, teléfono, fax, e-mail, etc.).
3. Datos completos de la institución solicitante, en este caso *es:* ***CCT CONICET Córdoba CUIT 30710178034, (Haya de la Torre 183 - Incubadora de Empresa UNC –Tel* 0351-5897707    vfiorio@cordoba-conicet.com.ar**
4. Detalle de los bienes y/o insumos que se pretende importar, Valor FOB y / o CIF (opcional) de las mismas.
5. Plazos,lugar de origen (fabricación) de las mercaderías y
6. Condiciones de pago (Datos completos bancarios del proveedor), en la mayoría se sugiere pago anticipado.
7. **Resumen de proyecto de investigación** al cual van a ser aplicados los bienes y / o insumos y la necesidad de su utilización en dicho proceso. Dicho informe mínimamente deberá contener:

Título del proyecto, Investigador responsable, Objetivos, Metodología, Plan de Trabajo, Resultados esperados, Resultados obtenidos (si los hubiese), Fecha de inicio y finalización del proyecto (real o estimada), Originalidad e importancia del proyecto, Justificación técnica de la compra, en el marco del proyecto.

1. **Descripción técnica** de los bienes y/o Insumos a importar (Folletos o Word con la descripción de Item por ítem, **en castellano**)
2. **Nota** con expresa mención de las razones técnicas, comerciales y/o de cualquier otra naturaleza que impiden la adquisición de productos similares de origen nacional o provistos por empresas nacionales y/o de países miembros del MERCOSUR.
3. **Declaración Jurada** donde se expresa el compromiso de donar, a la Institución Beneficiaria (CONICET),los bienes inventariables adquiridos.

**Todas las Notas deben estar confeccionadas con membrete del instituto y firmadas por el Director u/o investigador responsable.**